**УТВЕРЖДАЮ**

**Глава МР «Сулейман-Стальский район»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Абдулмуталибов Н.Ш.**

**(подпись)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)**

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2019 год**

\_**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Ортастальский детский сад»**

полное название организации (в соответствии с уставом)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель**  **(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | **Сведения о ходе реализации**  **мероприятия**[**2**](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71826294/#2222) | |
| **реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **фактический срок реализации** |
| **I.** | **Открытость и доступность информации об организации** | | | | | |
| 1.1. | Неполное соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами | Приведение в соответствие информации о деятельности МКДОУ «Ортастальский детский сад», размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами предоставление актуальной информации  -обновление информации каждые 10 дней | постоянно. | Исрафилова А.Г.  Заведующая  Омарова Л.М.  Делопроизводитель | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения. Обновление информации на сайте. налаживание механизма обратной связи | постоянно. |
| 1.2 | Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) | Изменение интерфейса сайта, добавления новых разделов, отражающих деятельность учреждения. Проинформировать родителей на родительских собраниях о разделе на сайте ДОУ «Гостевая книга» (обратная связь)», «Онлайн-приемная» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений  граждан): | периодически | Исрафилова А.Г.  Заведующая  Омарова Л.М.  Делопроизводитель | - Информирование родителей на общем родительском собрании о разделе на сайте ДОУ «Гостевая книга» (обратная связь)», «Онлайн-приемная»    Возможность задать вопрос и получить ответ обеспечена**.**Обновление структуры сайта учреждения | периодически |
| 1.3. | Недостаточная доступность и актуальность информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении / на территории организации | Улучшение доступности и актуальности информации о деятельности МКДОУ «Ортастальский детский сад», размещенной на информационных стендах в помещении / на территории учреждения. Изготовление стен газет.  - Дни открытых дверей | постоянно | Исрафилова А.Г.  Заведующая  Омарова Л.М.  Делопроизводитель | обеспечение информационной открытости учреждения  -соответствие информационно-образовательной среды учреждения требованиям безопасности и доступности | постоянно |
| **II.** | **Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | |
| 2.1. | Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся | Проведение анкетирования для родителей по вопросу улучшения комфортной среды ОО  Обеспечить психологическое консультирование родителей и обучающихся  Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения ОО: разнообразить предметно-развивающую среду | 1-2 квартал 2019 | Исрафилова А.Г.  Заведующая  Оруджева Ф.В.  Педагог-психолог | Наличие условий получения психолого- педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе для воспитанников с ОВЗ. Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в учреждении.Разработаны положение о ПМПк ДОУ, план работы ПМПк ДОУ. | 1-2 квартал 2019 |
| 2.2 | Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья. Оснащение логопедического кабинета методической литературой и дидактическими материалами для осуществления коррекционной работы.. | Январь –декабрь 2019г | Исрафилова А.Г.  Заведующая  Оруджева Ф.В.  Педагог-психолог | Наличие доступных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья | Январь –декабрь 2019г |
| 2.3 | Наличие возможности развития творческих  способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах | Мероприятия, направленные на развитие творческих способностей и интересов обучающихся (конкурсы разных уровней, выставки и др.) | постоянно | Исрафилова А.Г.  Заведующая  Оруджева Ф.В.  Педагог-психолог Педагоги ДОУ | Обеспечено информирование родителей о проводимых конкурсах для детей через сайт ДОУ и информационные стенды Наличие победителей, призеров, участников конкурсов, проводимых на разных уровнях. | постоянно |
| **III.** | **Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| 3.1. | Недостаточное оборудование территории, прилегающей к организации с учетом доступности для инвалидов | Оборудование территории, прилегающей к МКДОУ «Ортастальский детский сад», повышающее доступность для инвалидов. | В течении 2019 года | Исрафилова А.Г.  Заведующая  Омарова Л.М.  Делопроизводитель | В 2018-2019 учебном году в саду отсутствуют дети с ОВЗ.Создание условий в ДОУ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Адаптация воспитанников с ОВЗ к условиям детского сада | В течении 2019 года |
| 3.2 | Обеспеченность образовательной организации условиями доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги. | Организация курсов повышения квалификации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ. Проведение семинара для педагогов по ознакомлению с нормативно- правовыми документами по защите прав детей. | В течении 2019 года | Исрафилова А.Г.  Заведующая  Оруджева Ф.В.  Педагог-психолог Педагоги ДОУ | Обеспечение доступности образовательных и воспитательных услуг для детей с ОВЗ | В течении 2019 года |
| 3.3 | Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов | Оказание психологической и другой консультативной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. | В течении 2019 года | Исрафилова А.Г.  Заведующая  Оруджева Ф.В.  Педагог-психолог Педагоги ДОУ | Обеспечение доступности образовательных и воспитательных услуг для детей с ОВЗ | В течении 2019 года |
| **IV.** | **Доброжелательность, вежливость работников организации** | | | | | |
| 4.1. | Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги | Проведение тренингов для педагогов и младшего обслуживающего персонала с целью исключить синдром профессионального психического и эмоционального изнеможения, раздражительность и чувство усталости. Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установление взаимоотношений педагогов с обучающимися Повышения квалификации педагогов (курсы повышения квалификации, аттестация, сомообразование, в соответствии с годовым планом ДОУ).  Взаимодействие педагогов и  родителей по вопросам воспитания  и обучения воспитанников ДОУ(День открытых дверей, проведение открытых мероприятий, проведение мастер классов на родительских собраниях, пополнение информации на персональных страницах педагогов на официальном сайте ДОУ ) | постоянно | Исрафилова А.Г.  Заведующая  Омарова Л.М.  Делопроизводитель | Процентное увеличение доли педагогов, соответствующих профессиональным компетенциям | постоянно |
| 4.2. | Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию | Сохранение высокой доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию,  а также увеличения этой доли до100% | постоянно | Исрафилова А.Г.  Заведующая  Омарова Л.М.  Делопроизводитель | Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг - 100% | постоянно |
| 4.3. | Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия | Сохранение высокой доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников при использовании дистанционных форм взаимодействия. | постоянно | Исрафилова А.Г.  Заведующая  Омарова Л.М.  Делопроизводитель | - повышение профессиональной компетентности педагогических работников учреждения  - отсутствие жалоб | постоянно |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **V.** | **Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | |
| 5.1 | Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг. | Обновление информации на официальном сайте ДОУ( информация о дополнительной образовательной деятельности, о пополнении материально-технической базы) | В течении 2019 учебного года | Исрафилова А.Г.  Заведующая  Омарова Л.М.  делопроизводитель  завхоз Тагиров З.Б. | выполнено | В течении 2019 учебного года |
| 5.2 | Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | Пополнение материально-технической базы :приобретение ноутбуков, стульчики в музыкальный зал. | В течении 2019 учебного года | Исрафилова А.Г.  Заведующая  Омарова Л.М.  делопроизводитель  завхоз Тагиров З.Б | выполнено | В течении 2019 учебного года |
| 5.3 | Доля получателей образовательных  услуг, удовлетворенных качеством  предоставляемых образовательных услуг организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | Информирование  участников образовательного  процесса о мероприятиях, проводимых с детьми на официальном сайте ДОУ | В течении 2019 учебного года | Исрафилова А.Г.  Заведующая  Омарова Л.М.  делопроизводитель | выполнено | В течении 2019 учебного года |